

Business-Airportからのご案内

2017年4月1日～ビジネスエアポートのご利用方法が変わります。

会議室・ゲスト利用料等のお支払方法

会議室ご利用料・ゲスト利用料等のお支払方法が追加されます。



受付でのクレジットカード等による
都度精算



ご利用時にタブレットの
明細にご署名頂き、おまとめ精算。

何が変わる？

会議室利用料・ゲスト利用料の明細に
署名を頂ければ、翌月の月額利用料と
まとめてお支払頂けます。

月額利用料とのまとめて払えるので、
会議室等ご利用時に都度、お支払
頂く手間が減ります!!

※現行同様、ご利用時、受付で都度お
支払頂く事も可能です。

ゲストご利用方法 ①

ゲストご入館方法が変更になります。

会員様マイページも
リニューアルされます!!

NEW

マイページから会員様ご自身でゲスト来館を事前に申請出来ます。



ゲストご来館時にゲスト様ご自身にて
ゲストカードをご記入頂く。



Business-Airport GUEST

トップ
ニュース
施設予約
ゲスト入館申請
お支払い
お問い合わせ

ゲスト入館申請書

ご利用日: 2017/04/01
ご利用時間: 平日 07:00~21:00 土 10:00~18:00 日 09:00~22:00
ご利用日時: 2017/04/01
ご利用時間: 10:00~18:00
ご利用者名: 田中太郎

お名前: 田中太郎
お名前(カナ): 田中太郎
会社名: 株式会社田中太郎
部署名: 営業部
所属する人数: 1名
従業員番号: 1234567890

何が変わる？

会員様自身で事前に申請頂くと、

- ①ゲスト様の入館手続き手間が無くなります。
- ②ゲスト様来館時にご登録頂いているメールアドレスにご来館通知のメールが届きます。

ゲストご利用方法 ②

ゲストご利用の無料人数と無料時間が変わります。

NEW

会員様との打合せでゲスト様をご入館されてから、
ゲスト1名様あたり2時間迄はご利用無料です。

※2時間経過後は1時間毎に500円の
ゲスト利用料が発生します。



Business-Airport
GUEST

2時間ご利用無料

何が変わる？

ゲスト無料利用の人数制限が無くなります。

ゲスト1名様あたり2時間まで無料時間です。
ビジネスエアポート全店舗共通ルールです。
※打合せ上限人数の定めがあります。下記参照。

重要

シェアワークスペースで打合せをする場合、
1回の打合せ上限人数内でご利用下さい。
※上限人数以上で打合せの場合は会議室をご利用下さい。
【各店舗上限人数】

青山	品川	東京	丸の内
4名	3名	4名	4名

入館・退館方法

入館専用と退館専用の会員証読取機を設置します。

NEW



入館専用



会員証



退館専用

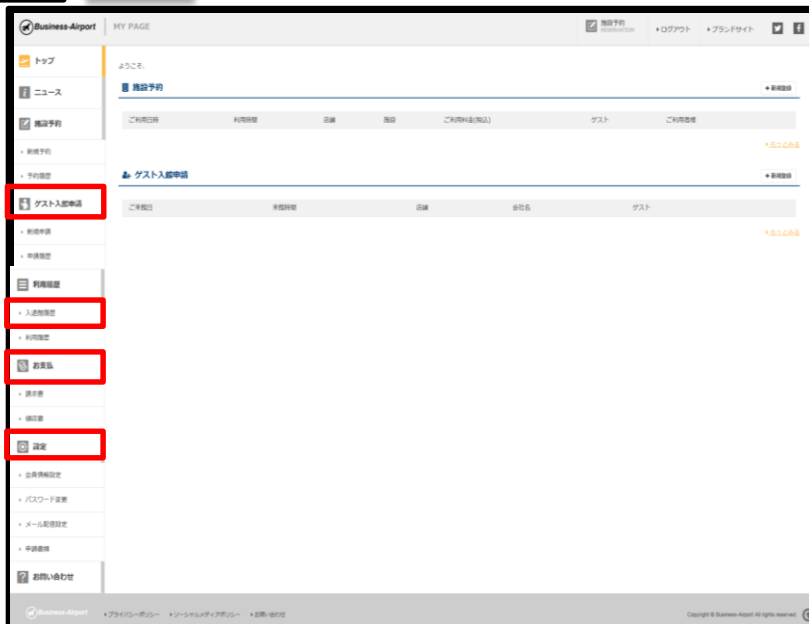
何が変わる？

受付に2台読取機が置かれます。

入館時は入館専用、
退館時は退館専用の読取機に
会員証をご提示して下さい

マイページ

NEW



何が変わる？

マイページがリニューアルします。
増える主な機能は、

- ・ゲスト入館申請
- ・入退館履歴確認
- ・請求書ダウンロード
- ・領収書ダウンロード
- ・各種申請書類ダウンロード等です。

重要

4月請求分より、ご請求書や領収
明細書の郵送、メール送付、
ポスト投函は致しませんので、
マイページからダウンロードを
お願い致します。

ご利用料お支払期日

マスター会員・フルタイム会員・プライベート会員・アドレス会員・オープンデスク会員様の月額利用料のお支払期日が変わります。

現在 当月分のご利用料を当月末日迄にお支払頂いています。

ご利用料対象月	4月ご利用料	5月ご利用料	6月分ご利用料	7月分ご利用料
お支払期日	4月31日迄	5月31日迄	6月30日迄	7月31日迄



NEW **2017年8月請求分～**

翌月分のご利用料を当月末日迄にお支払頂きます。

ご利用料対象月	8月ご利用料	9月ご利用料	10月分ご利用料	11月分ご利用料
	移行期間			
お支払期日	8月31日迄	8月31日迄	9月30日迄	10月31日迄



**2か月分
お支払**

何が変わる？

2017年8月請求分のみ2か月分(8月+9月分)をお支払頂きます。
9月請求分より毎月翌月利用料(1か月分)をお支払頂きます。